

## Etapele si procedura de atribuire a contractelor de concesiune de servicii<sup>1</sup>

Vlad Tomosoiu – Partener  
SCA Stratula Tomosoiu Mocanu

### 1. Dispozitii legale aplicabile

Dispozitiile legale aplicabile si analizate sunt urmatoarele:

- O.U.G. nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, publicata in M.O. nr.418/15.05.2006, astfel cum a fost modificata si completata (“OUG 34/2006”);
- H.G. nr.925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din O.U.G. nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, publicata in M.O. nr.625/20.07.2006, astfel cum a fost modificata si completata (“HG 925/2006”);
- Ordinul nr.155/2006 privind aprobarea ghidului pentru atribuirea contractelor de achizitie publica, publicat in M.O. nr. 894/02.11.2006;
- H.G. nr.71/2007 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii prevazute de O.U.G. nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, publicata in M.O. nr.98/08.02.2007 (“HG 71/2007”);
- Ordinul nr.26/2007 pentru aprobarea Regulamentului privind supravegherea modului de atribuire a contractelor de achizitie publica, publicat in M.O. nr.102/09.02.2007;
- Regulamentul nr.2195/2002 al Parlamentului European si al Consiliului Uniunii Europene privind vocabularul comun privind achizitiile publice (CPV).

### 2. Analiza juridica

Documentatia necesara, etapele si procedura de atribuire a contractelor de concesiune de servicii.

<sup>1</sup> Acest material nu reprezinta o opinie legala sau un alt fel de sfat juridic, ci are rol pur informativ. Ca atare, nu va putea fi considerat ca fiind prezentat in cadrul unei relatii avocat-client.

Serviciile pot constitui obiectul incheierii de contracte de concesiune de servicii cu autoritatile contractante interesate.

Contractul de concesiune de servicii reprezinta contractul cu tilu oneros, incheiat in scris, conform caruia in contrapartida serviciilor prestate contractantul, in calitate de concesionar, primeste din partea autoritatii contractante, in calitate de concedent, dreptul de a exploata serviciile pe o perioada determinata sau acest drept este insotit de plata unei sume de bani prestabilite.

## **2.1 Contractul de concesiune de servicii**

### **2.1.1 Reglementare. Durata contractului de concesiune. Servicii care pot constitui obiect al concesiunii**

Contractul de concesiune de servicii este reglementat de OUG 34/2006 si se distinge fata de contractul de achizitie de servicii in functie de distributia riscurilor, concesiunea reprezentand contractul prin intermediul caruia contractantul, in calitate de concesionar, primeste dreptul de a exploata serviciile, preluand astfel si cea mai mare parte din riscurile aferente exploatarii acestora.

Pentru atribuirea fiecarui contract de concesiune, autoritatea are obligatia de a desemna un colectiv de coordonare si supervizare, format din specialisti proprii la care se pot adauga si experti externi (in functie de necesitati), care va fundamenta decizia de concesionare, va elabora documentatia de atribuire si va stabili procedura de atribuire a contractului.

Durata concesiunii de servicii este asumata prin act administrativ de catre conducatorul autoritatii contractante si trebuie astfel stabilita incat sa nu restrictioneze competitia, sa asigure un minim de profit in urma exploatarii serviciului si sa asigure un nivel rezonabil al preturilor care vor fi suportate de utilizatorii finali.

Se observa ca normele legale nu indica o durata prestabila a concesiunii, contractul urmand a se incheia pentru perioada determinata potrivit regulilor de mai sus.

Contractul de concesiune de servicii poate avea ca obiect prestarea unuia sau mai multor servicii, dupa cum sunt acestea prevazute in anexele nr. 2A si 2B la OUG.34/2006.

### **2.1.2 Principii. Enumerarea procedurilor de atribuire.**

Potrivit dispozitiilor legale, autoritatea contractanta, in relatia acesteia cu operatorii economici interesati in atribuirea de contracte de concesiune de servicii, trebuie sa respecte o serie de principii, dupa cum urmeaza: nediscriminarea, tratamentul egal, recunoasterea reciproca, transparenta, proportionalitatea, eficienta utilizarii fondurilor publice si asumarea raspunderii.

### **2.1.3 Fundamentarea deciziei de concesiune.**

Decizia de concesiune se ia in urma elaborarii de catre colectivul de coordonare si supervizare din cadrul autoritatii a unui studiu de fundamentare care se aproba prin hotarare, ordin sau decizie a autoritatii contractante si care va avea in vedere elementele relevante pentru luarea deciziei de concesiune, precum: fezabilitatea tehnica, economica si financiara sau aspecte de mediu, sociale si institutionale ale proiectului.

Studiul de fundamentare trebuie sa defineasca si sa cuantifice riscurile proiectului si variantele de repartitie a acestora intre parti si, totodata sa demonstreze ca:

- proiectul este realizabil;
- raspunde cerintelor si politicii autoritatii publice;
- s-au luat in considerare mai multe variante de realizare a proiectului;
- concesiunea este mai avantajoasa decat varianta de atribuire a unui contract de achizitie publica;
- proiectul are sustinere financiara.

### **2.1.4 Estimarea valorii contractului de concesiune.**

Prealabil initierii procedurii de atribuire a contractului de concesiune, autoritatea contractanta are obligatia de a stabili valoarea estimata a contractului, valabila la momentul transmiterii spre publicare a anuntului sau invitatiei de participare.

Estimarea valorii contractului presupune calcularea si insumarea tuturor sumelor platibile pentru executarea contractului, fara TVA, precum si a oricaror eventuale majorari sau suplimentari ale valorii contractului, in masura in care acestea din urma pot fi anticipate, inclusiv a premiilor sau primelor care ar putea fi acordate candidatilor sau ofertantilor.

Metoda de estimare a contractului de concesiune de servicii variaza in raport de durata acestuia, in situatiile in care nu poate fi anticipat pretul total al prestatiei dar este posibila estimarea unui tarif mediu lunar, astfel:

- valoarea se calculeaza avand in vedere intreaga durata a contractului, daca durata este determinata si nu depaseste 4 ani;
- valoarea se calculeaza prin multiplicarea valorii lunare cu 48, daca durata nu poate fi stabilita sau depaseste 4 ani.

Pentru situatiile in care autoritatea contractanta urmareste atribuirea unui contract care trebuie reinnoit intr-o perioada data, estimarea valorii va avea ca baza de calcul:

- valoarea totala a tuturor contractelor atribuite in ultimele 12 luni pentru servicii similare, ajustata, daca este posibil, cu modificarile previzibile ce pot surveni in urmatoarele 12 luni; sau
- valoarea estimata totala a tuturor contractelor care sunt anticipate a fi atribuite in urmatoarele 12 luni de la momentul primei prestatii, pentru servicii similare.

### 2.1.5 Elaborarea documentatiei de atribuire a contractului de concesiune.

Colectivul de coordonare si supervizare numit in cadrul autoritatii contractante va intocmi documentatia de atribuire cu respectarea regulilor de elaborare descrise in continuare.

Documentatia de atribuire elaborata de autoritatea contractanta trebuie sa asigure informarea completa, corecta si explicita a ofertantilor sau candidatilor si sa includa toate cerintele, criteriile sau informatiile necesare.

Prevederile minimale care trebuie sa fie incluse in documentatie, sunt urmatoarele:

- informatii generale referitoare la autoritatea contractanta, respectiv adresa, telefon, fax, e-mail, persoane de contact, mijloace de comunicare, s.a.;
- datele limita si formalitatile de participare la atribuire;
- cerintele minime de calificare si documentele pentru dovedirea acestora, daca sunt solicitate astfel de criterii;
- caietul de sarcini sau documentatia descriptiva (in cazul dialogului competitiv sau al negocierii);
- modul de elaborare si prezentare a propunerii tehnice si financiare;
- criteriul de atribuire aplicat pentru stabilirea ofertei castigatoare;
- caile de atac si modul de utilizare a acestora;
- clauzele contractuale obligatorii.

Pe langa prevederile minimale de mai sus, autoritatea poate include si altele pe care le apreciaza ca fiind necesare.

Specificatiile tehnice reprezentand cerintele, prescriptiile si caracteristicile serviciului trebuie, in mod obligatoriu, definite si incluse in caietul de sarcini si vor fi prevazute avandu-se in vedere specificul contractului de concesiune si necesitatile autoritatii contractante. OUG 34/2006 contine enumerarea nelimitativa a caracteristicilor tehnice care pot fi incluse in caiet, cerinte care se refera la nivelul calitativ, impactul asupra mediului, siguranta in exploatare, terminologie, simboluri, teste, precum si orice alte cerinte care pot fi descrise de autoritatea contractanta in functie de diverse acte normative sau alte reglementari generale sau specifice.

OUG 34/2006 interzice ca prin intermediul specificatiilor tehnice sa se restranga concurenta prin introducerea unor obstacole nejustificate astfel incat accesul egal la procedura de atribuire sa fie limitat.

Totdata, este prohibita favorizarea sau eliminarea operatorilor economici prin definirea de specificatii tehnice care sa indice o anumita origine, sursa, un procedeu special sau altele asemenea.

Caietul de sarcini pentru contractul de concesiune de servicii va prevedea obligatoriu urmatoarele:

- obiectivele proiectului pe termen lung, mediu si imediate;

- modul de operare si investitiile concesionarului, cu termene de realizare, daca este cazul;
- descrierea activitatilor, conditii tehnice si de calitate;
- conditii speciale impuse de natura serviciilor, daca exista;
- propunerea pentru distribuirea riscurilor de proiect;
- optiunea concedentului pentru forma de organizare a concesionarului, daca este cazul;
- clauze financiare si de asigurari;
- optiunea pentru crearea unei companii de proiect, daca este cazul;
- regimul bunurilor utilizate de concesionar, daca este cazul; si
- garantiile care trebuie constituite.

### **2.1.6 Publicitatea procedurii. Procedura de publicare.**

Atribuirea contractului de concesiune are la baza principiile descrise in sectiunea 2.1.2, se desfasoara in conditii de transparenta si se initiaza prin publicarea unui anunt de participare care se transmite obligatoriu de catre autoritatea contractanta prin mijloace electronice la adresa de internet [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro) catre operatorul Sistemul Electronic de Achizitii Publice (in continuare "SEAP").

Anuntul de participare la procedura de atribuire a contractului de concesiune se publica in SEAP, in Monitorul Oficial al Romaniei – Partea a VI-a si, dupa caz, in Jurnalul Oficial al Uniunii Europene (daca valoarea contractului ce urmeaza a fi atribuit este mai mare decat echivalentul in lei a 5.000.000 Euro).

Pentru situatiile in care valoarea estimata a contractului de concesiune este mai mare de 5.000.000 Euro, anuntul de participare se publica obligatoriu in Jurnalul Oficial al Uniunii Europene si va include: autoritatea contractanta (denumirea acesteia, adresa, numar de fax si adresa de e-mail), locul prestarii serviciilor, obiectul concesiunii (natura si dimensiunea prestarilor), termenul de depunere a candidaturilor, adresa la care trebuie transmise, limba sau limbile in care trebuie redactate, conditiile pe care trebuie sa le indeplineasca candidatii (personale, tehnice si financiare), criteriile de atribuire a contractului, procentajul minim din prestari acordat tertilor (daca este cazul), data trimiterii spre publicare a anuntului de participare, organismul competent de solutionare a contestatiilor si de mediere (dupa caz, denumirea si adresa), termenele de depunere a contestatiei, precum si alte informatii considerate utile de catre autoritatea contractanta.

Daca valoarea estimata a contractului de concesiune care urmeaza a fi atribuit este mai mica decat echivalentul in lei a 5.000.000 Euro, atunci anuntul de participare se publica in SEAP si in Monitorul Oficial al Romaniei urmand a include cel putin informatiile prevazute in anexa 2 la HG 71/2007.

Operatorii economici trebuie sa beneficieze de o perioada suficienta pentru elaborarea aplicatiei, termenul minim intre transmiterea spre publicare a anuntului de participare si data limita de depunere a aplicatiei fiind de 52 de zile, cu posibilitatea de a fi redus cu inca 7 zile in cazul transmiterii anuntului in format electronic spre publicare in Jurnalul Oficial al Uniunii Europene.

Deasemenea, autoritatea contractanta are obligatia de a stabili data limita pentru depunerea ofertelor luand in considerare si perioada necesara pentru verificarea anuntului de catre Autoritatea Nationala pentru Reglementarea si Monitorizarea Achizitiilor Publice ("ANRMAP").

Totodata, autoritatea este obligata sa prelungeasca perioada de depunere a aplicatiei in cazul in care aceasta nu poate fi elaborata decat dupa vizitarea amplasamentului sau dupa consultarea la fata locului a unor documente anexa la caietul de sarcini, si in cazul in care autoritatea nu poate transmite documentatia sau raspunsul la eventualele clarificari solicitate de operatorii economici in termenele stabilite de Ordonanta.

Inainte de publicare, ANRMAP va verifica anuntul transmis pentru publicare in SEAP si, in termen de doua zile lucratoare, are obligatia fie de a emite catre operatorul SEAP acceptul de publicare, fie de a respinge publicarea daca constata erori sau omisiuni de completare, cu informarea autoritatii contractante asupra deciziei si a modului de remediere.

In cazul emiterii de catre ANRMAP a acceptului de publicare, operatorul SEAP va transmite anuntul in termen de cel mult o zi lucratoare de la primirea acceptului catre Jurnalul Oficial al Uniunii Europene (daca valoarea contractului depaseste 5.000.000 Euro) si, totodata, il va publica in SEAP in cel mult doua zile lucratoare.

Anunturile nu pot fi publicate in SEAP sau transmise catre Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, dupa caz, fara obtinerea acceptului de publicare al ANRMAP.

Ulterior publicarii in SEAP, in cel mult o zi<sup>2</sup> lucratoare dupa publicarea anuntului in SEAP, autoritatea contractanta va transmite anuntul si catre Regia Autonoma "Monitorul Oficial" pentru a fi publicat in Monitorul Oficial, Partea a VI-a, anuntul neputand contine alte informatii fata de cel publicat in Jurnalul Oficial al Uniunii Europene. Acest anunt, denumit anunt national, va preciza si data transmiterii catre Jurnalul Oficial al Uniunii Europene.

### **2.1.7 Reguli de evitare a conflictului de interese**

Autoritatea contractanta trebuie sa ia masurile necesare pentru evitarea aparitiei conflictelor de interese si/sau manifestarea concurentei neloiale.

OUG 34/2006 prevede posibilitatea persoanelor care au participat la elaborarea documentatiei de atribuire sa fie ofertanti sau subcontractanti numai daca implicarea in elaborarea documentatiei nu este de natura sa distorsioneze concurenta. Este interzis persoanelor care participa direct in procesul de verificare sau evaluare a candidaturilor sau ofertelor sa fie candidati, ofertanti sau subcontractanti.

In procesul de verificare sau evaluare a candidaturilor sau ofertelor nu au dreptul sa fie implicate urmatoarele categorii de persoane:

---

<sup>2</sup> Conform dispozitiilor OUG 34/2006 termenii prevazuti pe zile vor fi interpretati ca zile calendaristice, in afara cazului in care se mentioneaza ca sunt zile lucratoare.

- cei care detin parti sociale, parti de interes, actiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanti, candidati sau subcontractanti ori persoane care fac parte din consiliul de administratie, organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre acestia;
- sotul, sotia, ruda sau afinul, pana la gradul al patrulea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administratie, organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanti sau candidati;
- cei despre care se constata ca pot avea un interes de natura sa le afecteze imparialitatea pe parcursul procesului de verificare sau evaluare a candidaturilor sau ofertelor.

Membrii comisiei de evaluare sau expertii cooptati care se gasesc intr-o situatie de incompatibilitate trebuie sa solicite de indata inlocuirea. Autoritatea are obligatia de a verifica toate sesizarile referitoare la situatii de incompatibilitate si de a lua masurile necesare pentru evitarea sau remediarea conflictelor de interese.

Deasemenea, concesionarul nu are dreptul de a angaja in scopul indeplinirii contractului persoane implicate in verificarea sau evaluarea candidaturilor sau ofertelor pe parcursul unei perioade de cel putin 12 luni de la incheierea contractului.

## **2.1.8 Aplicarea procedurilor de atribuire a contractului de concesiune si evaluarea ofertelor**

### **2.1.8.1 Criterii de calificare si selectie**

Criteriile de calificare si selectie a candidatilor si ofertantilor trebuie sa fie indicate de autoritatea contractanta in anuntul de participare si detaliate prin documentatia de atribuire.

Criteriile de calificare si selectie care pot fi avute in vedere sunt prevazute limitativ si se refera la situatia personala a candidatului sau ofertantului, capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, situatia economica si financiara, capacitatea tehnica si profesionala, standarde de asigurare a calitatii si standarde de protectie a mediului.

#### **2.1.8.1.1 Situatie personala**

Sunt exclusi de la atribuire ofertantii sau candidatii care in ultimii 5 ani au fost condamnati prin hotarare judecatoreasca definitiva pentru coruptie, frauda si/sau spalare de bani si participare la activitati ale unei organizatii criminale.

Pot fi exclusi si cei care sunt in stare de faliment ori lichidare, cei care au afacerile conduse de un administrator judiciar, suspendate sau acestea fac obiectul unui angajament cu creditorii ori sunt obiect al unei proceduri legale pentru declararea intr-una dintre aceste situatii.

Mai pot fi exclusi cei care au fost condamnati in ultimii 3 ani pentru o fapta care aduce atingere eticii profesionale sau pentru greseli profesionale, si cei care prezinta informatii false sau nu le prezinta in legatura cu situatia personala, situatia economica si financiara, capacitatea de exercitare a activitatii

profesionale si capacitatea tehnica, precum si cei care nu si-au platit impozitele, taxele si contributiile catre bugetele care constituie bugetul general consolidat.

#### 2.1.8.1.2 Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

In vederea dovedirii capacitatii de exercitare a activitatii profesionale poate fi solicitata de catre autoritatea contractanta prezentarea de documente care sa indice forma de inregistrare si atestarea sau apartenenta profesionala a ofertantului sau candidatului.

#### 2.1.8.1.3 Situatia economica si financiara

In cazurile in care autoritatea contractanta impune drept criteriu de selectie sau calificare situatia economica si financiara, aceasta trebuie sa precizeze informatiile si documentatia prin care se poate face dovada indeplinirii acestui criteriu, documentatie care poate include bilantul contabil sau extrase de bilant, declaratii bancare sau asigurari de risc profesional si declaratii referitoare la cifra totala de afaceri sau la cifra de afaceri in domeniul care va constitui obiectul contractului de concesiune.

Daca operatorul se gaseste intr-o imposibilitate obiectiva de a furniza documentele cerute, autoritatea poate lua in considerare si alte documente care prezinta fidel situatia economica si financiara a acestuia.

Totdata, OUG 34/2006 prevede posibilitatea sustinerii capacitatii unui operator de catre o alta persoana care trebuie, de regula, sa aiba incheiat un angajament ferm prin care se obliga sa puna la dispozitia operatorului resursele financiare necesare, cu conditia ca persoana care sprijina operatorul sa nu se gaseasca intr-unul din cazurile referitoare la situatia personala care o exclude de la procedura de atribuire, cazuri prezentate mai sus.

Daca oferta este depusa in comun de mai multi operatori, situatia economica si financiara urmeaza a fi apreciata prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

#### 2.1.8.1.4 Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatiile cerute operatorilor economici pentru atestarea capacitatii lor trebuie incluse da catre autoritatea contractanta in documentatia de atribuire, in cazul in care capacitatea tehnica si/sau profesionala constituie criteriu pentru atribuirea contractului de concesiune

Autoritatea poate solicita, prin documentatia elaborata pentru atribuire, urmatoarele:

- lista principalelor servicii prestate in ultimii 3 ani cu precizarea valorii, perioadei si a beneficiarilor, servicii confirmate prin certificate sau documente emise ori contrasemnate de beneficiari sau prin declaratia operatorului;
- declaratia operatorului privind echipamentele tehnice folosite si masurile de asigurare a calitatii;
- declaratia privind efectivele medii anuale ale personalului angajat si ale cadrelor de conducere in ultimii 3 ani;
- informatii privind studiile, pregatirea profesionala si calificarea personalului;

- informatii privind personalul tehnic de specialitate angajat sau care va participa, mai ales pentru asigurarea controlului calitatii;
- informatii privind masurile de protectie a mediului, dupa caz;
- informatii cu privire la utilajele, instalatiile si echipamentele tehnice care pot fi folosite pentru executarea contractului;
- informatii referitoare la proportia in care se va apela la subcontractanti pentru executarea contractului, si specializarea acestora.

Similar criteriului referitor la situatia economica si financiara, si in cazul criteriului analizat in prezenta sectiune este prevazuta posibilitatea sustinerii capacitatii operatorului de catre o alta persoana care trebuie, de regula, sa aiba incheiat un angajament ferm prin care se obliga sa puna la dispozitia sa resursele tehnice si profesionale necesare. Conditia suplimentara in aceasta ipoteza este ca persoana care sprijina operatorul sa nu se gaseasca intr-unul din cazurile referitoare la situatia personala care o exclude de la procedura de atribuire.

Asemanarea cu criteriul situatiei economice si financiare se intalneste si prin posibilitatea aprecierii unei oferte depuse in comun de un grup de operatori in raport de toate resursele tehnice si profesionale aflate la dispozitia grupului.

Criteriul analizat se apreciaza in raport de experienta, aptitudinile si eficienta ofertantului sau candidatului iar documentele care atesta indeplinirea sa pot fi cerute numai in masura in care informatiile sunt relevante pentru indeplinirea contractului si in functie de specificul, volumul si complexitatea serviciilor.

#### 2.1.8.2 Criterii de atribuire

Criteriile de atribuire a contractului de concesiune de servicii trebuie indicate in anuntul de participare si detaliate prin documentatia de atribuire si se pot referi, dupa caz, la:

- nivelul terifelor platite de utilizatorii finali;
- nivelul redeventei;
- gradul de preluare a riscului de catre concesionar;
- planurile de finantare si dezvoltare;
- nivelul calitativ, tehnic si functional al solutiilor tehnice propuse;
- modul de asigurare a protectiei mediului;
- modul de rezolvare a unor probleme sociale;
- termenul de realizare a unor investitii;
- durata concesiunii.

In toate cazurile, autoritatea nu are dreptul ca, stabilind criteriile de atribuire, sa impuna criterii care nu au legatura cu natura si obiectul contractului de concesiune de servicii sau nu aduc un avantaj real si evident autoritatii ori beneficiarilor finali, rezultatul procedurii trebuind sa nu fie distorsionat de ponderea stabilita pentru fiecare criteriu. Ponderea fiecarui criteriu utilizat pentru atribuire trebuie sa reflecte corect cuantumul valoric al avantajelor financiare sau importanta tehnica/functionala a solutiilor propuse.

#### 2.1.8.3 Aplicarea procedurilor de atribuire

Spre deosebire de contractele de achizitie publica, in cazul concesiunii procedurile care pot fi folosite sunt limitate la licitatie deschisa, licitatie restransa si dialogul competitiv; se poate folosi si negocierea cu publicarea prealabila a unui anunt de participare numai daca in urma aplicarii procedurii de licitatie deschisa, licitatie restransa sau dialog competitiv nu s-au depus oferte sau niciuna nu este admisibila.

#### 2.1.8.3.1 Licitatie deschisa

Licitatie deschisa are loc de regula intr-o singura etapa si se initiaza prin transmiterea spre publicare a anuntului de participare in conditiile prezentate mai sus.

Ulterior publicarii anuntului de participare operatorii pot solicita clarificari privind documentatia iar autoritatea competenta trebuie sa raspunda clar, complet si fara ambiguitati cat mai repede posibil, de regula in 3 zile lucratoare, dar nu mai tarziu de cel putin 6 zile inainte de data limita pentru depunerea ofertelor. Raspunsurile vor fi trimise catre toti operatorii care au obtinut documentatia de atribuire, cu pastrarea in sa secreta a identitatii operatorului care a solicitat clarificarile.

Sedinta de deschidere a ofertelor trebuie sa aiba loc la data, ora si locul mentionate in anunt, orice ofertant avand dreptul sa participe la deschiderea ofertelor. Ofertele nu pot fi respinse in sedinta de deschidere decat daca au fost depuse dupa data si ora stabilite sau la o alta adresa ori nu sunt insotite de garantia de participare solicitata prin documentatia de atribuire.

Conform prevederilor HG 925/2006, sedinta de deschidere se incheie printr-un proces verbal semnat de membrii comisiei de evaluare, de expertii cooptati in comisie si de reprezentantii operatorilor economici, urmand a fi comunicat tuturor operatorilor economici participantii.

Deciziile referitoare la calificarea sau evaluarea ofertei se adopta de catre comisia de evaluare in cadrul unor sedinte ulterioare.

Daca prin documentatia de atribuire au fost prevazute si criteriile de calificare analizate in sectiunea 2.1.8.1, comisia de evaluare va verifica indeplinirea acestora pentru fiecare ofertant.

Totdata, comisia va urmari ca propunerea tehnica sa corespunda cerintelor minime incluse in caietul de sarcini si ca propunerea financiara sa se incadreze in limita fondurilor ce pot fi disponibilizate pentru executarea contractului.

Oferta castigatoare poate fi stabilita numai dintre ofertele admisibile (care nu sunt inacceptabile sau neconforme) si numai pe baza criteriului de atribuire stabilit prin anuntul publicat si documentatia elaborata de autoritate.

HG 925/2006 prevede ca sunt inacceptabile ofertele care:

- au fost depuse dupa data si ora stabilite pentru depunere sau la o alta adresa ori nu sunt insotite de garantia de participare solicitata prin documentatia de atribuire;
- au fost depuse de ofertanti care nu indeplinesc criteriile minime de calificare;

- au fost depuse de ofertanti care in ultimii 2 ani, din motive imputabile, nu si-au indeplinit obligatiile sau au facut-o defectuos, producand astfel, sau fiind pe cale sa produca, prejudicii beneficiarilor;
- pretul avansat in propunerea financiara depaseste valoarea fondurilor ce pot fi disponibilizate pentru executarea contractului;
- prezinta un pret neobisnuit de scazut in raport cu ceea ce urmeaza a fi prestat<sup>3</sup>;
- nu respecta reglementarile obligatorii referitoare la protectia muncii si conditiile de munca; sau
- reprezinta o alternativa la caietul de sarcini care nu poate fi luata in considerare intrucat in anuntul de participare nu s-a precizat explicit posibilitatea depunerii de oferte alternative sau respectiva oferta nu respecta cerintele minime din caietul de sarcini.

Cat priveste neconformitatea, HG 925/2006 dispune ca sunt neconforme ofertele care nu satisfac cerintele caietului de sarcini, contin prevederi evident dezavantajoase pentru autoritatea contractanta sau contin preturi care nu pot fi justificate si nu sunt rezultatul liberei concurente.

Procedura de licitatie deschisa se incheie cu elaborarea de catre comisie a unui raport al procedurii de atribuire ce va fi inaintat conducatorului autoritatii, in vederea incheierii contractului. Autoritatea va informa in cel mult 3 zile lucratoare toti ofertantii in legatura cu rezultatul licitatiei.

#### 2.1.8.3.2 Licitatia restransa

Licitatia restransa are loc, de regula, in doua etape, respectiv selectarea candidatilor si evaluarea ofertelor si este initiata prin transmiterea unui anunt de participare.

Depunerea de candidaturi pentru prima etapa a licitatiei este deschisa oricarui operator economic, autoritatea contractanta avand dreptul de a limita numarul de candidati numai daca exista un numar suficient de candidati disponibili care pot fi selectati in functie numai de capacitatea tehnica si economico-financiara.

Daca autoritatea intentioneaza sa limiteze numarul de candidati, aceasta trebuie sa precizeze numarul lor in anuntul de participare fara ca numarul sa poata fi mai mic de 5 candidati. Deasemenea, in anunt trebuie mentionate si criteriile de selectie si regulile aplicabile.

Candidatii selectati trebuie sa fie in numar cel putin egal cu numarul indicat in anunt, in caz contrar autoritatea avand dreptul sa anuleze licitatia sau sa o continue cu candidatii care indeplinesc conditiile solicitate, daca numarul de candidati asigura o concurenta reala.

---

<sup>3</sup> Daca pretul propus prin oferta este neobisnuit de scazut, autoritatea trebuie, prealabil luarii unei decizii de respingere, sa solicite in scris si sa verifice precizari si detalii cu privire la oferta. In aprecierea pretului autoritatea trebuie sa ia in considerare justificarile aduse, mai ales cele vizand fundamentarea economica a modului de formare a pretului pentru serviciile prestate, solutiile tehnice intrebuintate sau orice conditii favorabile de care beneficiaza ofertantul pentru prestarea serviciilor, originalitatea ofertei in indeplinirea conditiilor din caietul de sarcini, respectarea regulilor de protectie a muncii si a conditiilor de munca, precum si posibilitatea ca ofertantul sa beneficieze de un ajutor de stat. Oferta poate fi respinsa daca aceasta beneficiaza de un ajutor de stat ilegal acordat, autoritatea urmand sa notifice aceasta imprejurare ANRMAR.

Prima etapa se incheie cu selectarea candidatilor, comisia de evaluare urmand sa intocmeasca un raport intermediar al etapei care se inainteaza spre aprobare conducatorului autoritatii. Ulterior aprobarii autoritatea va informa toti candidatii asupra deciziei luate si a motivelor concrete pe care se intemeiaza aceasta.

Pentru etapa a doua a licitatiei autoritatea va transmite concomitent tuturor candidatilor selectati dupa prima etapa documentatia de atribuire, sau, in cazul in care aceasta este accesibila direct in SEAP, va informa candidatii asupra modului de accesare, si va transmite invitatii de participare, care vor include cel putin referinte privind anuntul de participare publicat, data limita de depunere a ofertelor, adresa la care se depun acestea, limba sau limbile in care se elaboreaza ofertele, data deschiderii ofertelor si, daca este cazul, documentele suplimentare pentru verificarea declaratiilor sau completarea documentelor depuse in prima etapa in vederea demonstrarii capacitatii tehnice si economico-financiare a candidatilor.

Invitarea operatorilor care nu au indeplinit criteriile de selectie sau nu au depus candidaturi in prima etapa nu este permisa.

Reglementarile legale nu permit candidatilor selectati sa se asocieze pentru a depune o oferta comuna iar autoritatea nu are dreptul sa accepte o astfel de oferta.

In cazul contractelor a caror valoare estimata este mai mare decat echivalentul in lei al sumei de 125.000 Euro invitatia de participare trebuie transmisa cu cel putin 40 de zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Termenul poate fi redus de la 40 la 35 de zile daca autoritatea publica in SEAP intreaga documentatie de atribuire, asigura accesul direct si neconditionat al operatorilor la aceasta iar adresa de internet la care este disponibila documentatia a fost indicata in anuntul de participare.

Pentru contractele a caror valoare estimata este mai mica sau egala cu echivalentul in lei al sumei de 125.000 Euro invitatia de participare trebuie transmisa cu cel putin 22 de zile inainte de data limita de depunere a ofertelor, durata putand fi redusa cu 5 zile daca autoritatea publica in SEAP intreaga documentatie de atribuire, asigura accesul direct si neconditionat al operatorilor la aceasta iar adresa de internet la care este disponibila documentatia a fost indicata in anuntul de participare, asemenea ca in cazul contractelor care depasesc pragul de 125.000 Euro.

Procedura poate fi accelerata in situatii de urgenta care nu permit respectarea termenelor de mai sus, dar nu la mai putin de 12 zile.

Ordonanta prevede posibilitatea operatorilor de a solicita clarificari, procedura si termenele in care autoritatea contractanta este tinuta sa raspunda fiind aceleasi ca in cazul licitatiei deschise, astfel cum am prezentat mai sus.

Procedura etapei a doua de licitatie se desfasoara potrivit celor prezentate in sectiunea 2.1.8.3.1 referitoare la licitatia deschisa.

#### 2.1.8.3.3 Dialogul competitiv

Procedura de dialog competitiv presupune parcurgerea a trei etape, respectiv preselecția candidaților, dialogul cu candidații preselecțati pentru identificarea soluțiilor care pot răspunde necesităților autorității contractante și în baza cărora vor fi elaborate și depuse ofertele finale și, ultima etapă, evaluarea ofertelor finale.

Atribuirea prin dialog competitiv poate fi efectuată numai dacă contractul este considerat a fi de complexitate deosebită iar aplicarea procedurilor de licitație deschisă sau închisă nu ar permite atribuirea contractului de concesiune.

Prin complexitate deosebită se înțeleg situațiile în care autoritatea contractantă nu este în măsură a defini specificațiile tehnice capabile să satisfacă necesitățile și exigențele acestora sau nu poate stabili montajul financiar și/sau cadrul juridic de implementare a proiectului.

#### 2.1.8.3.4 Negocierea cu publicarea prealabilă a unui anunț de participare

OUG 34/2006 prevede trei cazuri în care această procedură de atribuire poate fi aplicată, respectiv:

- în situații excepționale, temeinic motivate, când natura serviciilor sau riscurile prestării lor nu permit o estimare a pretului contractului;
- când serviciile care urmează să fie concesionate, îndeosebi serviciile financiare sau cele intelectuale sunt de așa natură încât caietul de sarcini nu poate fi elaborat cu precizia impusă de atribuirea prin licitație deschisă sau restransă;
- când în urma aplicării licitației deschise, restranse sau a dialogului competitiv nu a fost depusă nicio ofertă sau au fost depuse numai oferte inacceptabile sau neconforme iar procedurile inițiale au fost anulate și cerințele prevăzute în documentația de atribuire nu sunt modificate substanțial.

În cadrul prezentei analize vom trata în continuare ultimul dintre cazurile de mai sus.

Înainte de inițierea procedurii de negociere colectivul de coordonare și supervizare din cadrul autorității contractante va verifica dacă este sau nu incident cazul pentru declansarea procedurii, astfel cum am arătat mai sus, rezultatul verificării urmând a se consemna într-o notă justificativă prin care se motivează propunerea pentru inițierea negocierii.

Publicarea anunțului nu este obligatorie în cazul în care autoritatea invită la negocieri numai și pe toți ofertanții care au depus oferte în procedura de licitație (deschisă sau restransă) sau de dialog competitiv conform regulilor formale cuprinse în documentația de atribuire și au îndeplinit criteriile de calificare și selecție în cadrul procedurilor anterioare.

Regula generală este însă că negocierea se inițiază prin publicarea unui anunț de participare prin care se aduce la cunoștință operatorilor economici interesați posibilitatea de a depune candidaturi.

Candidaturile pot fi depuse de orice operator economic, insa autoritatea poate face o preselectie in functie de criterii privind capacitatea tehnica si cea economico-financiara a candidatilor, criterii care trebuie inscise in anuntul de participare. Deasemenea, autoritatea trebuie sa indice in anunt numarul minim al candidatilor, care nu poate fi mai mic de 3 si, daca este cazul, numarul maxim de candidati care urmeaza a fi preselectati.

Candidatii selectati trebuie sa fie in numar cel putin egal cu numarul indicat in anunt, in caz contrar autoritatea avand dreptul sa anuleze licitatia sau sa o continue cu candidatii care indeplinesc conditiile solicitate, daca numarul de candidati este in masura sa asigure o concurenta reala.

In etapa a doua a procedurii de negociere autoritatea va transmite concomitent invitatii de participare tuturor candidatilor preselectati, invitatii care trebuie sa indice cel putin anuntul de participare publicat, adresa la care urmeaza sa aiba loc negocierile si data initierii acestora, limba sau limbile de negociere, criteriul de atribuire folosit pentru stabilirea ofertei castigatoare, precum si eventualele documente suplimentare necesare pentru verificarea declaratiilor si a documentelor depuse in prima etapa de operatori in vederea dovedirii capacitatii lor tehnice si economico-financiare.

Pe parcursul negocierilor candidatii trebuie tratati in mod egal, fara crearea de avantaje prin furnizarea discriminatorie de informatii din partea autoritatii, acesteia nefiindu-i permisa dezvaluirea ofertelor sau altor informatii confidentiale ale candidatilor fara acordul lor.

Punctul de pornire a negocierilor individuale cu participantii este reprezentat de oferta preliminara pe care trebuie sa o prezinte fiecare dintre ofertanti. La incheierea fiecarei intalniri comisia de evaluare va intocmi un proces-verbal de sedinta care sa contina problemele discutate si aspectele convenite.

Fara ca enumerarea sa fie limitativa, HG 71/2006 stabileste ca pe parcursul negocierilor comisia de evaluare trebuie sa discute si sa clarifice anumite elemente esentiale precum:

- responsabilitatile tehnice, financiare si juridice ale partilor;
- modul de distribuire a riscurilor si beneficiilor intre concedent si concesionar;
- posibila modificare, revizuire sau adaptare a studiilor efectuate in raport de conditiile de realizare propuse de participantii la procedura de atribuire;
- standardele de performanta, facilitatile si echipamentele folosite in executarea contractului;
- modul de efectuare a controlului si mecanismele de urmarire a costurilor, calitatii si sigurantei serviciilor, relatiilor cu tertii si a altor cerinte specifice;
- aranjamentele alternative pentru incetarea inainte de termen a concesiunii sau pentru situatiile de insolventa sau lichidare a concesionarului;
- stabilirea bunurilor de retur (transmise cu titlu gratuit in administrarea concesionarului in scopul indeplinirii obiectivelor concesiunii si care revin la incetarea contractului) si a bunurilor proprii (care la incetarea contractului raman in proprietatea concesionarului).
- clauzele generale ale contractului care urmeaza sa fie incheiat;
- forta de munca destinata executarii contractului;
- mecanismele de rezolvare a conflictelor;

Negocierile se poarta cu fiecare candidat preselecat in parte pana la identificarea si stabilirea, pe baza criteriilor de atribuire, a celei mai avantajoase propuneri din punct de vedere economic.

In cazul in care autoritatea a prevazut in documentatia descriptiva, pot exista runde succesive de negocieri pentru reducerea succesiva a numarului prounerilor de oferte pe baza factorilor de evaluare stabiliti.

Negocierile continua pana in momentul in care fiecare participant declara ca oferta preliminara prezentata nu mai poate fi imbunatatita.

Comisia poate stabili si o intalnire finala cu fiecare participant, daca constata ca nu s-au inregistrat imbunatatiri substantiale ale ofertei preliminare, intalnire in cadrul careia fiecare participant are obligatia sa prezinte elementele finale ale propunerii tehnice si financiare.

Autoritatea urmeaza sa solicite candidatului care a depus cea mai avantajoasa oferta sa reconfirme rezultatul negocierilor prin depunerea unei oferte finale care nu poate modifica elementele stabilite in procesul de negociere.

#### 2.1.8.4 Evaluarea ofertelor

Pentru evaluarea ofertelor depuse in cazul concesiunii, autoritatea va desemna un numar de minim 5 persoane care formeaza comisia de evaluare, precum si membri de rezerva care ii pot inlocui in situatia in care persoana care urmeaza sa fie inlocuita nu poate indeplini atributiile ce ii revin din motive obiective. Totdata, autoritatea va desemna presedintele comisiei dintre membrii acesteia.

Deasemenea, presedintele comisiei poate propune conducerii autoritatii cooptarea in cadrul comisiei a unor experti externi care nu vor avea drept de vot si vor elabora un raport de specialitate destinat a facilita comisiei adoptarea deciziilor.

Comisia de evaluare are urmatoarele atributii:

- deschide ofertele si celelalte documente care o insotesc;
- verifica indeplinirea criteriilor de calificare;
- face selectia sau preselectia candidatilor, daca este cazul;
- realizeaza dialogul cu operatorii (in situatia procedurii de dialog competitiv);
- realizeaza negocierea cu operatorii (in situatia procedurii de negociere);
- verifica respectarea cerintelor minime de catre propunerile tehnice prezentate;
- verifica propunerile financiare;
- stabileste ofertele admisibile (respectiv cele care au fost depuse la adresa indicata pana la data limita prevazuta si impreuna cu garantia de participare; indeplinesc cerintele caietului de sarcini; au fost depuse de ofertanti care indeplinesc cerintele minime de calificare; nu contin propuneri contractuale dezavantajoase autoritatii; propunerea financiara este realista si nu implica distribuirea majoritara a riscului de exploatare catre autoritatea contractanta). Poate fi considerata inadmisibila si oferta depusa de un operator care in ultimii 2 ani, din motive imputabile, nu si-a indeplinit sau a indeplinit

defectuos obligatiile producand sau fiind pe cale sa produca prejudicii grave beneficiarilor;

- aplica criteriile de atribuire si stabileste oferta castigatoare;
- propune anulara procedurii pentru situatiile descrise in sectiunea 2.1.10;
- elaboreaza un raport al procedurii de atribuire.

La sedintele comisiei participa numai membrii acesteia, cu exceptia sedintei de deschidere a ofertelor cand pot participa si operatorii economici.

Membrii trebuie sa fie imparziali, sa nu se gaseasca in situatii de conflict de interese si sa pastreze confidentialitatea, in acest sens fiind obligati sa dea o declaratie pe proprie raspundere inaintea preluarii atributiilor in cadrul procesului de evaluare.

Deciziile comisiei de evaluare se iau cu votul a cel putin doua treimi din numarul membrilor sai, membrii care nu sunt de acord avand obligatia de a elabora o nota individuala scrisa care sa contina punctul lor de vedere.

### **2.1.9 Garantia de participare**

Documentatia de atribuire trebuie sa precizeze o suma fixa care reprezinta garantia de participare si care nu poate depasi 2% din valoarea estimata a contractului, data pana la care trebuie depusa si perioada de valabilitate.

Garantia se constituie prin scrisoare de garantie bancara in original care poate fi eliberata de orice banca si poate fi retinuta daca operatorul isi retrage oferta in perioada de valabilitate a acesteia sau daca refuza incheierea contractului in perioada de valabilitate a ofertei, atunci cand a fost declarat castigator.

Garantia se restituie ofertantului castigator in cel mult 3 zile lucratoare de la semnarea contractului, sau in cel mult 3 zile lucratoare de la expirarea valabilitatii ofertei catre ofertantul care nu a fost declarat castigator.

### **2.1.10 Informarea candidatilor si a ofertantilor**

Autoritatea va comunica in scris, in cel mult 3 zile lucratoare, tuturor candidatilor sau ofertantilor rezultatul aplicarii procedurii, respectiv atribuirea contractului de concesiune de servicii sau anulara procedurii de atribuire si eventuala initiere ulterioara a unei noi proceduri, comunicarea urmand a fi transmisa si prin fax sau prin mijloace electronice. Castigatorul trebuie informat cu privire la acceptarea ofertei, iar celor respinsi li se vor comunica motivele concrete de respingere cu detalierea argumentelor pentru care oferta a fost considerata inacceptabila, neconforma sau necorespunzatoare.

Daca oferta prezentata a fost acceptabila, conforma si corespunzatoare, insa nu a fost declarata castigatoare, urmeaza a fi indicate caracteristicile si avantajele ofertei castigatoare precum si numele

oferantului castigator. Autoritatea poate sa nu comunice unele dintre aceste informatii daca divulgarea ar atrage neaplicarea ori ar fi un obstacol in calea unei prevederi legale, daca ar fi contrara interesului public, daca ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici sau daca ar prejudicia concurenta.

### **2.1.11 Anularea procedurii de atribuire a contractului**

OUG 34/2006 reglementeaza si posibilitatea anularii procedurii de atribuire a contractului de servicii in cazurile in care nu s-a asigurat un nivel satisfacator al concurentei sau au fost depuse numai oferte inacceptabile, neconforme, necorespunzatoare ori ofertele nu pot fi comparate datorita abordarii neuniforme a solutiilor tehnice si/sau financiare.

Procedura mai poate fi anulata in situatia existentei de abateri grave de la legislatia aplicabila procedurii de atribuire sau atunci cand este imposibila incheierea contractului, fiind necesara intrunirea a doua conditii cumulative, respectiv existenta unor erori sau omisiuni in cadrul documentatiei de atribuire sau al procedurii de natura a incalca principiile care stau la baza atribuirii, si, a doua conditie, autoritatea contractanta sa fie in imposibilitate de a adopta masuri corective fara a incalca aceleasi principii.

Anularea trebuie adusa in scris la cunostinta tuturor participantilor la procedura de atribuire in termen de 3 zile.

### **2.1.12 Incheierea contractului de concesiune de servicii**

Autoritatea va invita pe ofertantul castigator sa semneze contractul dupa implinirea unui termen de 15 zile de la transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii, pentru contractele a caror valoare este mai mare sau egala cu echivalentul in lei al sumei de 40.000 Euro, si in 7 zile de la transmiterea aceleiasi comunicari pentru contractele de valoare inferioara nivelului de 40.000 Euro. Sanctiunea pentru incheierea contractului de servicii inaintea scurgerii termenelor este nulitatea absoluta. Comunicarea se transmite in scris si prin fax sau mijloace electronice, in caz contrar termenele urmand a fi majorate cu 3 zile.

Clauzele contractului de concesiune trebuie sa fie clare, sa se refere la drepturile si obligatiile fiecarei parti si sa nu contravina cerintelor esentiale ale caietului de sarcini sau angajamentelor asumate de catre concesionar prin oferta.

Din contractul de concesiune fac parte integranta caietul de sarcini si oferta concesionarului, clauzele contractului neputand contraveni cerintelor esentiale ale caietului de sarcini sau angajamentelor asumate de concesionar prin oferta.

Concesionarul va dobandi dreptul de a presta serviciile care fac obiectul contractului avand obligatia de a asigura exploatarea eficace, in regim de continuitate si permanenta, a acestora potrivit cerintelor impuse de concedent.

Contractul de concesiune trebuie sa aiba ca scop principal efectuarea activitatilor la un nivel corespunzator si la tarife accesibile pentru utilizatorii finali, recuperarea costurilor de catre concesionar trebuind sa fie stabilita incat acesta sa depuna toate diligentele pentru reducerea costurilor.

Cea mai mare parte din riscurile exploatarei aferente contractului de concesiune de servicii trebuie preluate de concesionar, prin risc de exploatare intelegandu-se riscul de disponibilitate (nerespectarea unor parametri de performanta si de calitate a serviciului, determinati si masurabili in mod clar, pe intreaga durata a contractului) si riscul de piata (neintrebuintarea de catre utilizatorii finali a serviciilor puse la dispozitia acestora). Concedentul va avea in acest caz o contributie financiara pe parcursul executarii contractului si isi poate asuma si alte angajamente complementare.

Modul de distribuire a riscurilor pe intreaga perioada a contractului trebuie clar stabilit, fara ca in decursul executarii sa fie permisa redistribuirea catre concedent a celei mai mari parti a riscurilor.

Daca, potrivit contractului, riscul de exploatare urmeaza a fi integral preluat de concesionar, concedentul nu se va obliga la plata niciunei sume si va avea dreptul sa primeasca o redeventa fixa sau intr-un anumit procent din veniturile incasate de la beneficiarii finali.

H.G. nr.71/2007 cuprinde prevederi referitoare si la alte clauze care trebuie incluse in contractul de concesiune, respectiv:

- nivelul de performanta si de calitate a serviciilor alaturi de indicatorii pentru verificarea respectarii obligatiilor convenite;
- dreptul concedentului de a verifica indeplinirea cerintelor de performanta si calitate, precum si documente relevante referitoare la acestea;
- prezentarea de catre concesionar a unor rapoarte periodice referitoare la realizarea parametrilor conveniti.

Mecanismele de solutionare a divergentelor si instantele competente trebuie deasemenea stabilite, partile putand sa supuna solutionarea litigiilor instantelor arbitrale.

Totdata, in contractul de concesiune se impune detalierea cauzelor de incetare, astfel:

- la expirarea termenului;
- prin reziliere unilaterala pentru abateri grave ale uneia dintre parti, cu plata unei despagubiri de catre partea culpabila. In acest caz, mai trebuie prevazute si proceduri de rezolvare a neconformitatilor constatate, inclusiv penalitatile aplicabile pana la corectarea lor;
- prin denuntarea unilaterala de catre concedent, cu plata unei juste si prealabile despagubiri, in cazul in care interesul national sau cel local o impune;
- prin renuntarea concesionarului aflat in imposibilitate de a continua contractul cauzata de cazuri de forta majora sau caz fortuit, fara plata de despagubiri.

Ulterior incheierii concesiunii de servicii, procedura se incheie prin obligatia care revine autoritatii de a transmite SEAP, in 48 de zile, informatii privind identitatea ofertantului castigator, serviciile care fac obiectul contractului si redeventa pe care o va primi sau, dupa caz, contributia financiara care va fi platita de autoritate.